

## Formation

# Conduire l'entretien professionnel

---

L'entretien professionnel constitue en soi, un outil de Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC : formation, évolution, mobilité...).

Il convient de savoir en exploiter les données recueillies.

Cet entretien permet également d'aménager un temps privilégié entre la manager ou le chef de service et ses collaborateurs.

Notre intervention permet **aux managers et à tous responsables** :

- **D'identifier** l'entretien professionnel dans le cadre de la loi (du 5 Mars 2014)
- **D'en définir le contenu en regard de l'entreprise, sa culture, ses objectifs et ses projets**
- **De maîtriser la méthodologie d'un entretien afin de favoriser l'écoute et la confiance**
- **D'organiser la logistique** (calendrier et lieu)
- **De construire un outil de recueil d'information et savoir le renseigner** (mise en évidence d'un axe de progrès)

**Formation** : 1 jour en intra ou inter

**En intra** : sur calendrier de l'entreprise

**En inter** : 2 sessions annuelles